

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ Минстройархитектуры  
03.09.2019 №176

СОГЛАСОВАНО  
Протокол от 2 августа 2019 г.  
№ 04/32пр

**Регламент представления материалов на рассмотрение рабочей группы по предварительному рассмотрению вопросов обоснованности стоимости возведения, реконструкции и реставрации объектов строительства, импортозамещения строительных материалов и оборудования**

Данный регламент разработан в целях определения действий заказчика при представлении материалов на рассмотрение рабочей группы по предварительному рассмотрению вопросов обоснованности стоимости возведения, реконструкции и реставрации объектов строительства, импортозамещения строительных материалов и оборудования (далее – рабочая группа), созданной при Министерстве архитектуры и строительства Республики Беларусь.

1. В случае увеличения стоимости возведения, реконструкции, реставрации объекта относительно предельных нормативов стоимости, утвержденных Министерством архитектуры и строительства, стоимости, установленной заданием на проектирование, проектной стоимости при выполнении строительно-монтажных работ на рассмотрение рабочей группы заказчик представляет в электронном виде (в формате pdf) в Министерство архитектуры и строительства следующие материалы:

1.1. задание на проектирование;

1.2. обоснование увеличения стоимости (объем не более 10 листов), включающее:

информацию об источнике финансирования, заказчике, подрядчике;

информацию о причинах увеличения стоимости;

сопоставительную таблицу об увеличении стоимости, в том числе в процентном соотношении, выполненную по укрупненным показателям на основании задания на проектирование;

подтвержденную расчетами информацию об экономическом эффекте при эксплуатации объекта; информацию о принятых мерах в части снижения стоимости за счет оптимизации проектных решений;

другую информацию, обосновывающую необходимость принятия решения о согласовании увеличения стоимости (на усмотрение заказчика).

2. В случае представления на рассмотрение рабочей группы обоснования необходимости применения импортных строительных материалов, конструкций, изделий для строительства зданий и сооружений и технологического оборудования заказчик представляет в электронном виде (в формате pdf) в Министерство архитектуры и строительства следующие материалы:

2.1. обоснование, включающее сравнительную характеристику импортных и отечественных строительных материалов, конструкций, изделий для строительства зданий и сооружений и технологического оборудования по стоимости, долговечности, надежности и др.;

2.2. заключение РУП «Белстройцентр» о наличии аналогов заявленного оборудования, конструкций, изделий и материалов в Каталоге оборудования, конструкций, изделий и материалов для строительства зданий и сооружений жилищно-гражданского, промышленного и сельскохозяйственного назначения, выпускаемых организациями Республики Беларусь, а также о результатах проведенного маркетингового исследования рынка продукции отечественных производителей;

2.3. заключение заинтересованных органов государственного управления либо организаций, ими уполномоченных, о соответствии спецификации оборудования заданию на закупку (при необходимости применения импортного технологического оборудования, мебели и инвентаря).

3. В случае представления на рассмотрение рабочей группы обоснования необходимости применения иного, не цементобетонного, материала (вида) покрытия при возведении, реконструкции транспортной инфраструктуры объектов независимо от источников финансирования заказчик представляет на бумажном носителе и в электронном виде (в формате pdf) в Министерство архитектуры и строительства следующие материалы:

3.1. обоснование, включающее сравнительный анализ стоимости применения асфальтобетона и цементобетона на стадии строительства и на стадии эксплуатации, информацию, обосновывающую необходимость применения асфальтобетона вместо цементобетона;

3.2. заключение заинтересованных органов государственного управления либо организаций (государственных объединений), ими уполномоченных о применении асфальтобетона вместо цементобетона;

3.3. расчетно-графические материалы (по необходимости).

4. В случае представления на рассмотрение рабочей группы задания на проектирование заказчик до начала разработки проектной документации, внесения изменений в проектную документацию представляет в электронном виде (в формате pdf) в Министерство архитектуры и строительства следующие материалы:

4.1. справочную информацию, характеризующую объект строительства;

4.2. задание на проектирование в соответствии требованиями ТКП 45-1.02-298-2014 «Строительство. Предпроектная (предынвестиционная) документация. Состав, порядок разработки и утверждения», ТКП 605-2017 (33200) «Дороги автомобильные общего пользования. Состав, порядок разработки и утверждения предпроектной (предынвестиционной) документации» (при составлении задания на проектирование для объектов дорожной отрасли), согласованное с заинтересованными органами государственного управления либо с организациями, ими уполномоченными – при финансировании возведения, реконструкции и реставрации объектов строительства полностью или частично за счет средств республиканского бюджета, кредитов банков, в том числе иностранных банков, обслуживание и погашение которых производится полностью либо частично за счет средств республиканского бюджета;

задание на проектирование, согласованное с местным исполнительным и распорядительным органом либо с организациями, ими уполномоченными, – при финансировании возведения, реконструкции и реставрации объектов строительства из местного бюджета.

При предельной расчетной стоимости строительства объекта от 50 млн. рублей и более заказчик представляет заключение Министерства финансов к заданию на проектирование;

4.3. приказ об утверждении предпроектной (предынвестиционной) документации;

4.4. все подписи по согласованию задания на проектирование должны иметь дату и быть скреплены печатью.

5. Материалы, указанные в пунктах 1 – 4, представляются в Министерство архитектуры и строительства с сопроводительным письмом за подписью руководителя организации-заказчика.

6. Заседания рабочей группы проводятся ежемесячно, как правило, в третьей декаде месяца. При необходимости заседание рабочей группы проводится дважды в месяц: в первой и третьей декадах месяца.

Министерство архитектуры и строительства не позднее, чем за два дня до заседания рассылает членам рабочей группы материалы,

указанные в пунктах 1 – 4, на рассмотрение в электронном виде в формате pdf.

По результатам рассмотрения материалов на рабочей группе, указанных в пунктах 1 – 4, оформляется протокол с указанием результатов рассмотрения материалов и рекомендациями о вынесении материалов на рассмотрение Республиканской комиссии.