

Приложение
к приказу Министерства
архитектуры и строительства
Республики Беларусь
08.02.2023 № 27

Штатные нормативы работников аппарата управления организаций государственной формы собственности государственной собственности и акционерных обществ с долей собственности государства в их уставных фондах более 50 процентов

Таблица 1 - Дифференциация должностей в зависимости от среднесписочной численности работающих в организации

Наименование должностей	Общая среднесписочная численность работающих, человек					
	до 100	101-300	301-600	601-1200	1201-2500	свыше 2500
Директор/Генеральный директор	Директор			Генеральный директор*		

*Должность ниже установленной численности вводится при наличии в управлении дочерних предприятий, подчиненных организаций, обособленных подразделений (филиалов)

Таблица 2 - Норматив работников аппарата управления (в % к общей среднесписочной численности работников) организаций государственной формы собственности и акционерных обществ с долей собственности государства в их уставных фондах более 50 процентов**

Вид деятельности	Общая среднесписочная численность работающих, человек					
	до 100	101-300	301-600	601-1200	1201-2500	свыше 2500
Строительство, %	16-20	14-15	14-15	14-15	14	13
Промышленность, %	15	10-16	9-10	9-10	7-10	6-9
Иные организации, %	не более 15					

**К аппарату управления относятся руководители, специалисты и другие служащие, осуществляющие функциональное управление всеми сторонами деятельности организации в целях обеспечения выполнения стоящих перед ней задач.

К аппарату управления не относятся руководители, специалисты и другие служащие, непосредственно занятые в процессе производства и состоящие в штате внутрипроизводственных структурных подразделений организации (участок, цех, производство и др.), а также научно- и нормативно-исследовательских, конструкторских, проектных, технологических, метрологических подразделений, подразделений социологии и психологии труда.

Таблица 3 - Норматив численности по должностям в зависимости от среднесписочной численности работающих

Наименование должностей	Общая среднесписочная численность работающих, человек					
	до 100	101-300	301-600	601-1200	1201-2500	свыше 2500
Руководитель предприятия: Генеральный директор, директор,	1	1	1	1	1	1

Заместитель руководителя	1	1-3	1-4	1-5	1-5	1-5
В том числе: Первый заместитель руководителя	0	0	0	0-1	0-1	0-1
Главные специалисты (вводится в том случае, если работником выполняются управленческие функции и ему подчиняются структурные подразделения по соответствующему направлению деятельности организации): механик, энергетик, сварщик, геодезист, технолог, диспетчер, теплотехник, маркшейдер, художник, конструктор, метролог, бухгалтер, инженер, экономист, юрисконсульт, специалист по ценным бумагам и другие	1-3	1-4	1-9	1-9	1-9	1-9

Таблица 4 – Рекомендуемые задачи и функции структурных подразделений организации

Задачи и функции	Структурные подразделения
Развитие и техническая подготовка производства (совершенствование конструкций, технологии, организации производства, инженерная подготовка производства), механизация и энергообеспечение производства	Производственно-технический и инженерно-технический отделы, энергетический отдел
Функции заказчика и подрядчика	Отдел капитального строительства
Техническая политика: научно-техническое развитие, управление качеством и технологиями, стандартизация, сертификация, охрана труда	Научно-технический отдел, отдел контроля качества, отдел стандартизации и сертификации, служба охраны труда
Бухгалтерский учет и финансовая деятельность, прогнозирование, планирование и анализ хозяйственной деятельности, организация труда и заработной платы, контрольно-ревизионная деятельность	Отдел регулирования бухгалтерского учета и отчетности, планово-экономический отдел, отдел экономического анализа, труда и зарплаты, финансовый отдел и другие
Маркетинг, материально-техническое обеспечение и сбыт	Отдел маркетинга, отдел комплектации и снабжения, отдел сбыта и другие
Управление и развитие персонала, информационные и социальные вопросы	Отдел кадров, отдел контроля, делопроизводства и материально-технического обеспечения

Таблица 5 - Нормы управляемости

Наименование структурного подразделения	Штатная численность работников, человек
Управление, служба	не менее 7, включая должность руководителя
Отдел	не менее 4, включая должность руководителя
Сектор (бюро, группа)	не менее 2, включая должность руководителя

При необходимости в составе структурных подразделений с учетом вышеназванных норм управляемости могут создаваться:

- в управлении, службе – отделы, секторы (бюро, группы);
- в отделе – секторы (группы).