

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства архитектуры
и строительства
Республики Беларусь
31.10.2019 № 60

Методические рекомендации
о порядке формирования списка поставщиков (подрядчиков,
исполнителей), временно не допускаемых к участию в
процедурах закупок товаров (работ, услуг) при строительстве

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях упорядочения вопросов, связанных с порядком формирования списка поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к участию в процедурах закупок товаров (работ, услуг) при строительстве (далее – список).

2. Для целей настоящих Методических рекомендаций используются термины и их определения в значениях, установленных в Указе Президента Республики Беларусь от 7 июня 2019 г. № 223 «О закупках товаров (работ, услуг) при строительстве» и постановлении Совета Министров Республики Беларусь от 31 января 2014 г. № 88 «Об организации и проведении процедур закупок товаров (работ, услуг) и расчетах между заказчиком и подрядчиком при строительстве объектов».

3. Министерство архитектуры и строительства формирует список и размещает его на официальном сайте Министерства архитектуры и строительства.

4. Список содержит сведения о:

порядковом номере записи о включении юридического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в список;

наименовании юридического лица (фамилии, собственном имени, отчестве (при наличии) - для индивидуального предпринимателя, месте нахождения (месте жительства) и учетном номере плательщика (при наличии);

дате и основании включения в список;

дате и основании исключения из списка.

5. Для включения в список юридического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, заказчик (организатор) представляет в Министерство архитектуры и строительства заявление, которое содержит:

наименование юридического лица (фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) - для индивидуального предпринимателя), место

нахождения (место жительства) и учетный номер плательщика (при наличии) заказчика (организатора);

наименование вида процедуры закупки и ее регистрационный номер (при наличии), присвоенный государственной информационно-аналитической системой, электронной торговой площадкой, товарной биржей;

дата заключения и расторжения, а также номер договора, заключенного по результатам процедуры закупки (далее - договор) (при наличии).

К заявлению заказчика (организатора) прикладываются документы и сведения, подтверждающие факт:

уклонения участника-победителя от заключения договора;

неисполнения либо ненадлежащего исполнения договора в случае его расторжения;

расторжения заказчиком договора в случае одностороннего отказа от исполнения договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в ходе исполнения которого установлено, что такой поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствовал требованиям к участникам, установленным конкурсными документами, предоставляемыми юридическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, для подготовки предложения в целях участия в процедуре закупки, или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать участником-победителем в процедуре закупки, по результатам которой заключен договор.

6. Включение в список не производится в случае, если юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, были определены поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в результате проведения процедуры закупки стоимостью менее 6 тысяч базовых величин.

7. Включение юридического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в список осуществляется по решению Министерства архитектуры и строительства, с учетом рекомендаций Межведомственной комиссии по проведению процедур закупок при строительстве, в течение тридцати календарных дней со дня получения от заказчика (организатора) заявления, документов и сведений, указанных в пункте 5 настоящих Методических рекомендаций. При необходимости дополнительного изучения представленных документов и сведений срок принятия решения может быть продлен, но не более чем на 15 календарных дней.

Решение о включении (об исключении) юридического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в список (из списка) оформляется приказом Министра архитектуры и строительства.

Юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе обжаловать решение Министерства архитектуры и строительства о включении в список в судебном порядке.

8. Исключение юридического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, из списка осуществляется по решению Министерства архитектуры и строительства по истечении одного года со дня включения в список.

Юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, досрочно исключаются из списка в случае поступления в Министерство архитектуры и строительства заявления от юридического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, включенного в список, и документов, подтверждающих предоставление заказчиком (организатором) документов и (или) сведений, послуживших основанием для включения в список, не соответствующих действительности, либо копии решения суда о признании недействительным решения Министерства архитектуры и строительства о включении юридического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в список - в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Министерство архитектуры и строительства соответствующего заявления или копии решения.

9. Министерство архитектуры и строительства письменно уведомляет юридическое лицо, в том числе индивидуального предпринимателя, о включении в список в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Уведомление юридического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, об исключении его из списка не производится.

10. Заявления, представленные с нарушением требований настоящих Методических рекомендаций не рассматриваются.